

Số: 3482 /QĐ-BCT

Hà Nội, ngày 26 tháng 9 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Vụ Tổng hợp - Kế hoạch - Tài chính trực thuộc
Tổng cục Quản lý thị trường

BỘ TRƯỞNG BỘ CÔNG THƯƠNG

Căn cứ Pháp lệnh Quản lý thị trường ngày 08 tháng 3 năm 2016;

Căn cứ Nghị định số 98/2017/NĐ-CP ngày 18 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Công Thương;

Căn cứ Quyết định số 34/2018/QĐ-TTg ngày 10 tháng 8 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Tổng cục Quản lý thị trường;

Theo đề nghị của Tổng cục trưởng Tổng cục Quản lý thị trường và Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

Vụ Tổng hợp - Kế hoạch - Tài chính là đơn vị trực thuộc Tổng cục Quản lý thị trường có chức năng tham mưu, giúp Tổng cục trưởng Tổng cục Quản lý thị trường thực hiện công tác tổng hợp tình hình thị trường, hoạt động của lực lượng quản lý thị trường; xây dựng chương trình, kế hoạch công tác của Tổng cục; tổ chức công tác phối hợp liên ngành; công tác tài chính, kế toán, tài sản, thống kê, đầu tư phát triển, xây dựng cơ bản, quản trị; công tác mua sắm tập trung và chủ đầu tư các dự án đầu tư xây dựng của ngành theo phân công, phân cấp của Tổng cục trưởng Tổng cục Quản lý thị trường.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Tham mưu, giúp Tổng cục trưởng Tổng cục Quản lý thị trường về công tác chương trình, kế hoạch, đề án để thực hiện chức năng, nhiệm vụ của lực lượng quản lý thị trường; xây dựng, chỉ đạo, hướng dẫn và kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác, chế độ thông tin báo cáo của các đơn vị của Tổng cục;



2. Chủ trì tổng hợp tình hình, kết quả đấu tranh chống buôn lậu, hàng giả và gian lận thương mại của lực lượng quản lý thị trường và Ban Chỉ đạo chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả của Bộ Công Thương; đầu mối phối hợp liên ngành trong công tác đấu tranh chống các hành vi vi phạm pháp luật theo quy định;

3. Khai thác, xử lý thông tin, cơ sở dữ liệu phục vụ hoạt động của lực lượng quản lý thị trường;

4. Chủ trì thực hiện nhiệm vụ phối hợp liên ngành trong công tác đấu tranh chống các hành vi vi phạm pháp luật theo quy định;

5. Quản lý việc thực hiện ngân sách nhà nước; quản lý tài chính, tài sản nhà nước, đầu tư xây dựng cơ bản tại các đơn vị thuộc Tổng cục, bao gồm:

a) Quản lý việc thực hiện công tác lập, chấp hành và quyết toán ngân sách nhà nước theo quy định của Luật Ngân sách:

- Chủ trì, hướng dẫn các đơn vị dự toán trực thuộc Tổng cục trong việc xây dựng, tổng hợp dự toán ngân sách hàng năm của Tổng cục;

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị thuộc Tổng cục xây dựng phương án phân bổ ngân sách cho các đơn vị thuộc Tổng cục và hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện;

- Chủ trì thẩm định, phê duyệt kế hoạch sử dụng kinh phí hàng năm, kế hoạch đấu thầu mua sắm, sửa chữa thường xuyên tài sản của các đơn vị;

- Thẩm định và phê duyệt dự toán chi tiết các đề án, nhiệm vụ thuộc các nguồn kinh phí sự nghiệp của Tổng cục;

- Đầu mối phối hợp với các đơn vị trong Tổng cục thực hiện quản lý nhà nước đối với nguồn vốn hỗ trợ phát triển chính thức ODA và vốn vay ưu đãi của các nhà tài trợ nước ngoài theo quy định của pháp luật;

- Chủ trì đề xuất xử lý những khó khăn về tài chính, tài sản đối với các đơn vị;

- Chủ trì thực hiện thẩm tra quyết toán ngân sách hàng năm đối với các đơn vị thuộc Tổng cục;

- Chủ trì và phối hợp với các đơn vị có liên quan triển khai việc thực hiện hệ thống thông tin quản lý ngân sách và Kho bạc (TABMIS);

- Lập báo cáo tổng hợp quyết toán ngân sách hàng năm và công khai tài chính, ngân sách hàng năm của Tổng cục;

- Tổ chức thực hiện công tác mua sắm tập trung theo phân cấp, ủy quyền của Bộ Công Thương;

- Tham gia ý kiến về việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật Kế toán trưởng của các đơn vị thuộc Tổng cục theo quy định của pháp luật;

- Phối hợp với các đơn vị của Bộ Công Thương, Bộ Tài chính xây dựng chế độ, tiêu chuẩn, định mức chi ngân sách đối với đơn vị thuộc Tổng cục; phối hợp với các đơn vị có liên quan kiểm tra việc thực hiện đề án, chương trình, nhiệm vụ và kiến nghị với Tổng cục trưởng điều chỉnh chi tiết trong phạm vi kế hoạch tài chính đã được duyệt bao gồm mục tiêu chương trình, Đề án, nhiệm vụ đề ra.

b) Quản lý tài sản công:

- Tổ chức công tác quản lý tài sản công tại các đơn vị thuộc Tổng cục; hướng dẫn, kiểm tra việc chấp hành các định mức sử dụng tài sản công theo quy định của nhà nước;

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị trong Tổng cục và các đơn vị có liên quan thực hiện công tác rà soát, sắp xếp lại cơ sở nhà, đất do các đơn vị của Tổng cục quản lý và sử dụng theo quy định của pháp luật;

- Quản lý việc mua sắm, nhượng bán và thanh lý tài sản của các đơn vị thuộc Tổng cục theo quy định của pháp luật và theo phân cấp, ủy quyền của Bộ Công Thương.

c) Quản lý hoạt động đầu tư xây dựng cơ bản

- Chủ trì lập, giao kế hoạch, tổ chức thực hiện và theo dõi, đánh giá thực hiện, điều chỉnh kế hoạch đầu tư công trung hạn và hàng năm theo phân cấp, ủy quyền của Bộ Công Thương; Chủ trì trình Tổng cục trưởng quyết định đầu tư dự án của các cơ quan, đơn vị sử dụng vốn đầu tư công thuộc phạm vi quản lý của Tổng cục Quản lý thị trường và kiểm tra, giám sát việc thực hiện theo quy định của pháp luật.

- Đầu mối tham gia, thực hiện kế hoạch kiểm tra công tác quản lý, giám sát chất lượng công trình xây dựng thuộc trách nhiệm, phạm vi quản lý nhà nước của Tổng cục;

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan trong Tổng cục tổ chức thẩm tra, phê duyệt quyết toán các dự án đầu tư xây dựng cơ bản hoàn thành theo quy định của pháp luật; tổng hợp báo cáo quyết toán vốn đầu tư xây dựng cơ bản thuộc nguồn vốn ngân sách nhà nước hàng năm theo quy định.

6. Quản lý thống nhất và toàn diện thực hiện công tác tài chính, tài sản, đầu tư phát triển, xây dựng cơ bản;

7. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị thuộc Tổng cục thực hiện các nhiệm vụ về công tác thống kê của Tổng cục Quản lý thị trường theo qui định của pháp luật về thống kê và các quy định có liên quan;

8. Thực hiện kiểm tra, kiểm toán nội bộ các đơn vị của lực lượng quản lý thị trường;

9. Thực hiện công tác mua sắm tập trung và chủ đầu tư các dự án xây dựng của lực lượng quản lý thị trường theo phân công của Tổng cục trưởng Tổng cục Quản lý thị trường và phân cấp của Bộ trưởng Bộ Công Thương;

10. Hướng dẫn, kiểm tra tình hình sử dụng kinh phí, tài chính, trụ sở, trang thiết bị, phương tiện, điều kiện làm việc; quản lý tài sản, trang thiết bị phục vụ công tác kiểm tra, xử lý vi phạm hành chính trong các đơn vị trực thuộc Tổng cục;

11. Chủ trì công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Tổng cục;

12. Phối hợp với Văn phòng Tổng cục thực hiện công tác cải cách hành chính theo chương trình, kế hoạch cải cách hành chính của Tổng cục;

13. Quản lý công chức, người lao động và tài chính, tài sản được giao theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý của Bộ trưởng Bộ Công Thương;

14. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Tổng cục trưởng Tổng cục Quản lý thị trường và theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Vụ Tổng hợp - Kế hoạch - Tài chính có Vụ trưởng, các Phó Vụ trưởng và các công chức.

Vụ trưởng chịu trách nhiệm trước Tổng cục trưởng Tổng cục Quản lý thị trường và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Vụ; Phó Vụ trưởng chịu trách nhiệm trước Vụ trưởng và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công phụ trách.

2. Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, cách chức Vụ trưởng, Phó Vụ trưởng Vụ Tổng hợp - Kế hoạch - Tài chính thực hiện theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý cán bộ của Bộ Công Thương.

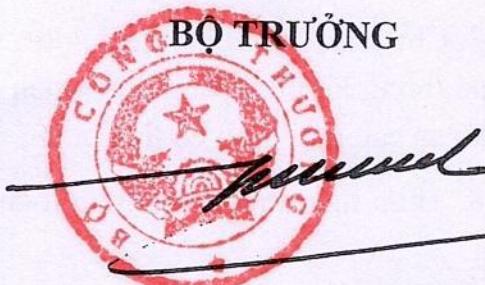
Điều 4. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 12 tháng 10 năm 2018.

2. Tổng cục trưởng Tổng cục Quản lý thị trường, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ Bộ Công Thương, Chánh Văn phòng Bộ Công Thương, Vụ trưởng Vụ Tổng hợp – Kế hoạch – Tài chính và Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tổng cục Quản lý thị trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Nhu Điều 4;
- Lưu: VT, TCCB.



Trần Tuấn Anh